BARRIÈRE

DEPOSER UNE DEMANDE DE DON

Depuis novembre 2024, la Fondation Casino Barrière de Montreux met à disposition une plateforme permettant d'effectuer le dépôt d'un dossier de demande de soutien pour des projets spécifiques.

Le cycle de distribution a lieu une fois par an et seuls les dossiers réputés complets et reçus dans le délai imparti, soit le 31 décembre de chaque année à 12h00, pourront être examinés.

Chaque demandeur ne peut déposer qu'une demande chaque deux ans par le biais d'un processus de demande complet et réitéré en bonne et due forme.

BARRIÈRE

MARCHE A SUIVRE

Le présent document vise à vous communiquer les informations essentielles concernant la procédure relative au dépôt de votre demande de don, que vous soyez un demandeur individuel (sport, etc) ou institutionnel (association, fondation, etc.) et vous y trouverez notamment les délais, la marche à suivre concernant le code multi facteurs, la liste de documents requis, ainsi que diverses recommandations.

Nous vous invitons à en prendre connaissance avant de commencer.

BARRIÈRE

QUEL DELAI DE REPONSE?

Les derniers dossiers étant déposés au 31 décembre à 12h00 au plus tard, les réponses formelles sont communiquées dans le courant du 2è trimestre de l'année suivante.

Pour les projets se déroulant dans l'intervalle, nous vous invitons à contacter la Fondation par mail (en indiquant le numéro de référence attribué par le système) pour éventuellement obtenir un préavis et ainsi pouvoir greffer les logos de la Fondation dans votre ligne de communication.

BARRIÈRE

LA PLATEFORME

A disposition du 1er septembre au 31 décembre à 12h00 de chaque année, la plateforme vous permet de déposer vos dossiers en tout temps.

Nous vous invitons toutefois à effectuer les démarches dans un délai qui vous permettra de compléter votre dossier pour le cas où ce dernier s'avérerait incomplet. En effet, s'il manque des éléments ou si des corrections doivent être apportées à votre dossier, vous recevrez un courriel qui vous invitera à mettre à jour votre demande pour la rendre conforme; cela devra être effectué dans le délai évoqué ci-devant.

Pour votre information, un seul dossier par demandeur peut être déposé.

BARRIÈRE

CRÉER UN PROFIL

Pour créer un profil, cliquer sur la rubrique «déposer une demande» et sélectionner «créer un profil».

Les éléments saisis dans le profil ne pourront pas être modifiés, il est donc capital d'y mentionner des données correctes.

Les rubriques et champs doivent être complétés de manière conforme et dans l'ordre requis.

Veuillez ne pas créer plusieurs profils pour le même demandeur.



BARRIÈRE

LA RAISON SOCIALE

La **raison sociale** c'est le nom officiel et juridique d'une entreprise, d'une société telle qu'une association, une fondation, un collectif, etc. qui dépose la demande.

Pour les sportifs ou les autres demandes individuelles (en nom propre) , saisir sous cette rubrique vos prénom et nom complets dans le champs «raison sociale».

BARRIÈRE

VOTRE ADRESSE POSTALE

L'adresse postale doit correspondre à celle enregistrée auprès de votre établissement bancaire/postal, sans quoi le virement de l'éventuel don pourrait poser un problème.

Les décisions étant en principe communiquées par courrier postal, il est capital de mentionner «p.a.» ou «c/o» dans le cas où la domiciliation du demandeur se trouve enregistrée chez une personne privée (président, trésorier, etc.) ou au sein d'un prestataire (fiduciaire, avocat) et ce afin d'en assurer la bonne distribution par la poste.

BARRIÈRE

LE DISTRICT

Le district est une subdivision géographique administrative qui constitue un niveau intermédiaire entre le canton et la commune et cette donnée doit être renseignée valablement.

Pour savoir à quel district votre adresse est rattachée, veuillez consulter le site Internet de votre commune/ville.

BARRIÈRE

NUMERO IBAN

L’IBAN comporte 21 caractères; il doit correspondre à la pièce bancaire ou postale téléchargée dans les documents.

BARRIÈRE

LA PERIODE DE VOTRE PROJET

Si votre projet se déroule sur plusieurs jours, semaines ou mois, saisissez la date du 1er jour de l'événement.

BARRIÈRE

LE NUMERO DE RÉFÉRENCE

Une fois le profil créé, le système génère un numéro de référence unique qui vous sera communiqué à l'adresse saisie dans votre profil.

Vous voudrez bien mentionner ce numéro sur la lettre de motivation ainsi que dans toutes vos communications, en amont et en aval du processus.

BARRIÈRE

LE CODE MULTIFACTEURS

Afin de sécuriser les données, le système exige la mise en place d'une double authentification et nous vous invitons à vous référer aux slides suivants.

Cette double authentification sera requise à chaque fois que vous souhaitez vous connecter par le biais de l'adresse mail et du mot de passe saisis au moment de la création de votre profil.

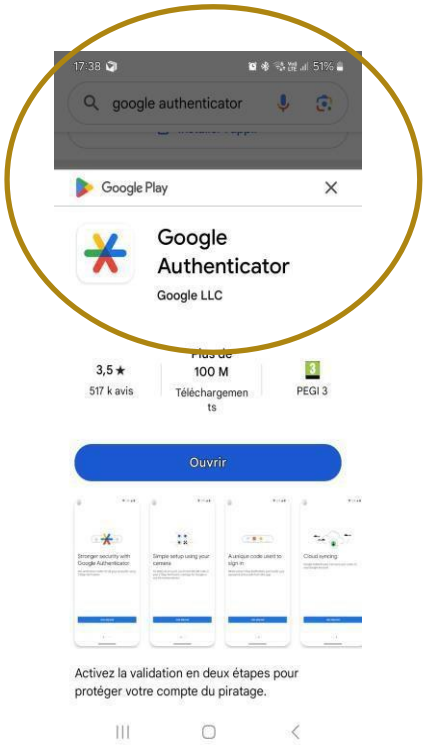
Pour vous accompagner dans la mise en place de ce processus, veuillez vous référer aux étapes décrites ci-après.

BARRIÈRE

ETAPE 1

Par exemple

Télécharger une application gratuite permettant d'installer un 2è facteur d'authentification (code multifacteurs)



BARRIÈRE

ETAPE 2

Scanner le QR code pour générer les six chiffres nécessaires à la double authentification dans l'application.

Puis, dans le module de dépôt, saisir les six chiffres générés, dans le champ prévu à cet effet.



BARRIÈRE



Les six chiffres générés par l'application sont:

a) reliés à l'adresse saisie au moment de la création du profil
b) changent régulièrement, il est donc nécessaire de disposer de l'application au moment où vous souhaitez vous connecter.

BARRIÈRE

LE TELECHARGEMENT

Les documents constituant votre dossier doivent répondre à certains critères, dont les principaux sont:

- Ne pas dépasser une taille de 10 MO (par document)
- Porter un titre constitué de 80 caractères maximum
- Ne pas porter un titre avec des caractères spéciaux (pas d'accents, virgules, guillemets, parenthèses, etc.)
- Etre sans corruption/protection/virus, etc.
- Ne pas être protégés par des mots de passe et autres natures de sécurité (banques, etc.).

BARRIÈRE

TELECHARGER UN DOSSIER

Afin de commencer la procédure de dépôt de votre dossier, il faut tout d'abord compléter les champs puis passer à la partie dédiée au téléchargement documents suivants:

- Lettre de motivation signée
- Statuts signés
- Comptes des 2 dernières années (pas nécessaire pour les demandeurs individuels)
- Descriptif du projet
- Rapport de gestion
- Pièce officielle attestant d'un IBAN au nom du demandeur

BARRIÈRE

DEMANDE DE COMPLEMENT

Le dossier transmis peut faire l'objet d'une demande de complément ou de correction; vous recevrez alors un courriel indiquant quels sont les éléments à fournir, voire à corriger.

Vous pourrez apporter les éléments, compléments et précisions requis en cliquant sur le lien figurant dans courriel les listant.

BARRIÈRE

ADRESSES MAIL

Veuillez ne pas utiliser l'adresse : noreply@fondationcasinobarrieremontreux.ch

Nous vous invitons à utiliser les adresses figurant sur le site Internet de la Fondation pour communiquer.